РАССМОТРЕНО
на Педагогическом
совете Школы
(протокол № 2
от 25.09.2014)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ № 155
г.о. Самара
_____ О.А. Горшкова
«2» октября 2014 г.
(приказ от 02.10.2014
№ 231- од)

Положение
об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (Наркопост)

I. Общие положения

1.1 Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркопост) создается приказом директора образовательного учреждения.
Для осуществления своей деятельности общественное формирование по профилактике наркомании руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, городскими целевыми программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Наркопоста является заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

1.3. Заместителем Наркопоста является социальный педагог образовательного учреждения, в случае его отсутствия - практический психолог образовательного учреждения. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав общественного формирования по профилактике наркомании входят: социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, классные руководители, представители ученического самоуправления, представители родительской общественности.

2. Задачи общественного формирования по профилактике наркомании

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей употреблению наркотиков.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях употребления наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции общественного формирования по профилактике наркомании

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ в детско - подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др. формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики аддиктивного (зависимого) поведения учащихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально - негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача - нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно - просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель (индикатор) охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных информационных бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Права и обязанности общественного формирования по профилактике наркомании

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Систематически проводит (1 раз в четверть) заседания, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работе с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди учащихся.

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы общественного формирования.

4.7. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.8. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.9. Члены общественного формирования обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста

5.1. Наркопост подотчетен администрации образовательного учреждения, совету образовательного учреждения.

5.2. Общественное формирование по профилактике наркомании образовательного учреждения по итогам работы за текущий учебный год представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

5.3. Общественное формирование по профилактике наркомании имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.4. Общественное формирование по профилактике наркомании отражает работу через школьный информационный стенд.

Паспорт

общественного формирования по профилактике наркомании
МБОУ СОШ № 155 г.о. Самара
(срок действия паспорта 1 год)

1.1. Состав общественного формирования

№	ФИО	Должность	Образование	Статус в общественном формировании	Контактные координаты (адрес, телефон)
1	Бодрова Наталия Юрьевна	Заместитель директора по ВР	Высшее	Председатель общественного формирования	Ул. Артемовская,24а, 260-82-89
2	Демина Виктория Валентиновна	Социальный педагог	Высшее	Заместитель председателя общественного формирования	Ул. Артемовская,24а, 260-82-89
3	Шиндина Татьяна Игоревна	Психолог	Высшее	Член общественного формирования	Ул. Артемовская,24а, 260-82-89
4.	Кузьмин Ольга Викторовна	Заместитель директора о УВР	Высшее	Член общественного формирования	Ул. Артемовская,24а, 260-82-89
5.	Терехова Екатерина Ивановна	Председатель родительского комитета школы	Высшее	Член общественного формирования	892776073480

1.2. Характеристика образовательного учреждения

№		
1.	Статус образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
2.	Адрес образовательного учреждения	443045 Г. Самара ул.

		Артемовская, 24а
3.	Руководитель образовательного учреждения	Горшкова Оксана Александровна
4.	Количество учащихся общее	755
4.1.	Из них: Начальная школа (1-4 класс)	58
4.2.	5 класс	72
4.3.	6 класс	72
4.4.	7 класс	82
4.5.	8 класс	57
4.6.	9 класс	57
4.7.	10 класс	28
4.8.	11 класс	27
5.	Комиссия по делам несовершеннолетних, руководитель	Кришталь М.А.
6.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, телефон, факс	443110 г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, каб.60(62), те./факс 8(84)3356770

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

I.Общее положение

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом школы, нормативной документации районной, городской администрации и приказами директора школы.

1.2. Настоящее Положение является нормативно - правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и употребления психоактивных веществ обучащимися.

1.3. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников школы. В его состав обязательно входит заместитель директора школы по воспитательной работе, медицинский работник, сотрудник внутренних дел (по согласованию). Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.4. Председателем Совета профилактики является заместитель директора школы.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается директором школы.

II. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления ПАВ несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

III. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- состоящие на внутришкольном профилактическом учете;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;
- нарушающие Устав

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

IV. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1.Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов Совета профилактики.

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, общественные воспитатели. В исключительных случаях родители, общественные воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором учреждения образования. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и района (города).

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном учете.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору школы.

V. Права и обязанности Совета профилактики

5.1.Совет профилактики правонарушений проводит аналитическую деятельность:

- изучает информацию о состоянии правонарушений среди учащихся школ района и города;
- изучает состояние профилактической деятельности в образовательном учреждении, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет обучающихся с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5. 2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

5. 3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует Управляющий совет, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, ОВД о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за учащимся, педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности

VI. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.

- анализировать свою деятельность, выступать ежегодно с отчетом о её результатах на заседаниях педагогических советов школы.

6.2 Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ учащимися;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих.

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

VI. Документация совета профилактики.

1.1.Приказ о создании совета профилактики.

1.2.. Протокол заседаний.

1.3. Карты учащихся, состоящих на учете в школе.
1.4. Списки проблемных семей.